

Determina PNRR/20 del 29/12/2023

DETERMINA del RUP

OGGETTO: determina di affidamento, ex art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, a OFFICE DESIGN 2P Srls (P. IVA: 08620270721) per l'affidamento delle forniture relative all'attuazione del progetto nell'ambito dell'Investimento 1.2 "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi" (M1C3) finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso.

CUP F45I22000290006 - CIG A037BBD390

PREMESSE

- (1) Con decreto n. 487 del 6 maggio 2022, il Direttore generale Musei ha emesso un "Avviso pubblico per la presentazione di Proposte progettuali di intervento per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali dei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura, da finanziare nell'ambito del PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione" Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) Investimento 1.2 "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU"
- (2) - In data 4 agosto 2022, il Consiglio di amministrazione della Fondazione Di Vagno ha deliberato la partecipazione al suddetto bando con l'obiettivo di ampliare le possibilità di accesso alla lettura a fasce d'utenza particolarmente deboli, favorendone l'inclusione attraverso un miglioramento di tutte le condizioni di accesso fisico (segnaletica, rimozione ostacoli, indicazioni, piattaforma web) e il ripensamento dei servizi offerti all'indirizzo di tutti i cittadini e le cittadine.
- (3) - In data 11 agosto 2022 è stato formalmente presentato il progetto al MiC attraverso la compilazione del formulario allegato A), previa autorizzazione del Comune di Conversano proprietario dell'immobile sede della Fondazione Di Vagno, espressa con delibera di Giunta n. 145 del 11/08/22.
- (4) - Con il D.M. MiC n. 331 del 6 Settembre 2022, è stato approvato il "Riparto delle risorse PNRR, Missione 1 –Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 –Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione", Investimento 1.2: "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura" del PNRR finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU",
- (5) - Con decreto n. 1501 del 21 dicembre 2022 il progetto è stato ammesso, classificandosi al nono posto della graduatoria per la macroarea Sud, con il punteggio di 73,35.
- (6) - Con successivo decreto n.157 del 21 febbraio 2023 il Direttore Generale incaricato ha comunicato l'importo delle relative risorse assegnate, pari a € 147.260,00.
- (7) - Il progetto ha, tra gli altri, il fine di promuovere, stimolare e far conoscere un luogo della Cultura in una dimensione inclusiva e di irrobustire nel territorio una rete di competenze specifiche sulla lettura accessibile, connettendo biblioteche pubbliche, private, scolastiche, associazioni, librerie; di coltivare il piacere della lettura; di migliorare la fruizione attraverso la scelta di attrezzature e materiali idonei e il ripensamento degli spazi in tale direzione; di aiutare nell'orientamento gli utenti nella scelta dei servizi; di formare il personale e gli operatori per una più efficace attività di promozione e comunicazione.

- (8) - I destinatari delle diverse attività in programma saranno tutti coloro che hanno voglia di leggere e far leggere: bambini, genitori, insegnanti, librai, autori, illustratori, bibliotecari, docenti di sostegno, educatori ma anche amministratori e decisori pubblici. Protagonisti alla pari del progetto ovviamente saranno soprattutto i lettori con disabilità fisiche e intellettive, chiamati in prima persona a collaborare per la costruzione di un progetto affine alle loro esigenze.
- (9) - Il progetto è stato valutato per un totale di € 147.260,00 di cui:
- a) € 27.050 per interventi finalizzati all' "accessibilità dall'esterno" (piattaforma web);
 - b) € 14.030 per interventi finalizzati alla "raggiungibilità e accesso ai percorsi e ai servizi" (miglioramento e implementazione della segnaletica lungo i percorsi esterni di accesso alla Fondazione);
 - c) € 12.200 per interventi finalizzati a "percorsi orizzontali e verticali" (dispositivi che consentono ai visitatori una visita autonoma della Fondazione come la segnalazione plantare in prossimità di scale a ascensore);
 - d) € 32.940 per interventi finalizzati a "percorsi museali" (mostre sensoriali, audiolibri e libri tattili; realizzazione podcast);
 - e) € 24.440 per interventi finalizzati alla "formazione specifica del personale" (toolkit per operatori socioculturali e definizione e attuazione di strategie di intervento per la fruizione dei servizi museali anche a persone con disabilità psico-motoria);
 - f) € 24.400 per interventi finalizzati a "sicurezza ed emergenza" (adeguamento dei corpi illuminanti, inserimento di dispositivi sonori, impianto di allarme e videosorveglianza);
 - g) € 12.200 per interventi finalizzati alla "valorizzazione" (pubblicazioni degli eventi culturali della Fondazione);
- (10) - in aggiunta all'importo assegnato, sono stati previsti € 5.000,00 quale cofinanziamento della Fondazione.
- (11) - Su richiesta della struttura di gestione afferente al MiC, sono state espletati i primi adempimenti formali per l'avvio e in modo particolare:
- in data 2 febbraio 2023 si è provveduto a generare il CUP F45I22000290006,
 - in data 18 aprile 2023 è stato inviato al Ministero della Cultura il Template Utenze Regis;
 - in data 27 aprile 2023 sono stati inviati, sottoscritti digitalmente dalla Presidente della Fondazione Di Vagno, il disciplinare e il modulo DNSH;
- (12) - Con PEC del 12/5/2023 è pervenuto il Disciplinare d'obblighi controfirmato dal Direttore Generale Musei e Istituti della Cultura del Ministero della Cultura, per cui il conseguente cronoprogramma prevede:
- avvio delle attività a decorrere dal 13/5/2023 e non oltre il 30/6/2023;
 - completamento delle attività entro il 13/2/2024 (9 mesi a decorrere dalla data di ricevimento da parte del beneficiario del Disciplinare d'obblighi controfirmato dal Direttore generale Musei).
- (13) - in data 30 maggio 2023 il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha formalmente dato avvio alle attività, deliberando la nomina a RUP del progetto il Segretario generale della Fondazione Di Vagno, dott. Filippo Giannuzzi (f.giannuzzi@fondazione.divagno.it)
- (14) - in data 05/07/2023 è stato comunicato al MiC il conto corrente bancario dedicato, istituito presso BANCA POPOLARE ETICA - IBAN IT37D0501804000000016712721
- (15) considerato che all'investimento 1.2: "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura" sono collegati i seguenti target /milestone: generare nuove forme e nuovi strumenti di fruizione culturale, materiali e immateriali, in grado di rispondere a condizioni di marginalità sociale legate a condizioni di disabilità; facilitare la fruizione dei servizi e degli strumenti della Community Library;
- (16) - considerato che il progetto, al punto A.4) riporta la "descrizione sintetica delle diverse azioni previste riconducibili alle componenti indicate all'art. 4 dell'Avviso", ovvero:
- a. Accessibilità dall'esterno (sito web e contatti)

- b. Raggiungibilità e accesso ai percorsi e ai diversi servizi
 - c. Percorsi orizzontali e verticali
 - d. Percorsi museali
 - e. Formazione specifica del personale
 - f. Sicurezza ed emergenza
 - g. Valorizzazione:
- (17) – considerato che nel progetto approvato Allegato A.5) alla voce “piano di gestione” è previsto che la “La Fondazione Giuseppe Di Vagno - <http://fondazione.divagno.it> - esercita la propria attività nei locali del Monastero San Benedetto di proprietà del Comune di Conversano, giusto contratto di comodato non a termine del 2017. Gli obiettivi della Fondazione, attraverso la realizzazione degli interventi programmati di rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali, sono principalmente di: favorire le condizioni di accessibilità della biblioteca; incrementare la presenza di utenti in particolar modo degli utenti con disabilità motoria, sensoriale, cognitiva. L’intervento garantirà piena accessibilità, percorribilità, servizi per tutti gli utenti. Quale indicatore di performance del progetto sarà valutata l’incremento delle presenze rilevando altresì l’incremento di presenze di utenti con disabilità. L’intervento non comprende lavori edili ed è di immediata cantierabilità.;
- (18) – considerato che nel progetto approvato Allegato A sono previsti acquisti per forniture relativamente all’oggetto del presente appalto, e in modo particolare:
- sezione B.b) "Raggiungibilità e accesso ai percorsi e servizi" di cui A B.b.1.1) segnaletica percorsi esterni; A B.b.1.5) segnaletica esterna; A B.b.1.6) segnaletica interna; All’interno della struttura risultano già adeguati i percorsi di accesso con rampe di larghezza e pendenza adeguata. Sono stati altresì di recente rimossi gli ostacoli e piani disconnessi o eccessivamente sdruciolevoli. L’intervento si concentrerà sul miglioramento e implementazione della segnaletica lungo i percorsi esterni di accesso al Monastero, quale sede della Community Library e dell’archivio della Fondazione Di Vagno, lungo via San Benedetto e via Porta Antica della Città, anche attraverso l’integrazione dei segnali con icone che comunichino i servizi per l’accessibilità, per un totale delle voci B.b) di € 11.500,00 oltre IVA;
 - sezione B.c) "Percorsi orizzontali e verticali" - A B.c.1.2) segnalatori e indicazioni su targa adatta a centro storico, anche in linguaggio braille; segnaletica su banner per comunicazione visiva da posizionare sulle mura perimetrali che abbracciano il Monastero: mura megalitiche-Porta Tarantina; via San Benedetto; via Porta Antica della Città. percorsi tattili negli spazi di accesso, o meglio per tutela del bene vincolato, di dispositivi sonori, utili ai visitatori con disabilità visiva, adottando la soluzione più adatta al rispetto del bene vincolato, per un totale delle voci B.c) di € 10.000,00 oltre IVA;
 - sezione B.d) "Percorsi museali" - A B.d.1) implementazione attrezzature tecniche per mostre sensoriali, coinvolgimento diretto del target specifico di riferimento (non vedenti e ipovedenti) dell’azione progettuale per un totale delle voci B.d) € 2.500,00 oltre IVA.
 - sezione B.f) "Sicurezza ed emergenza" - A B.f.1) corpi illuminanti, dispositivi sonori; A B.f.2) redazione planimetria semplificata, impianto allarme e di video sorveglianza per un totale della voce B.f) di € 20.000,00 oltre IVA;
- (19) con determina n. 16 del 07/12/23 si è impegnata nel QE relativo alla voce acquisti per forniture la somma complessiva di € 39.500,00 (euro trentanovemilacinquecento//00) oltre IVA, per l’affidamento delle forniture relativo all’attuazione del progetto nell’ambito dell’Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi” (M1C3) finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU e si sono avviate le procedure di invito a formalizzare la propria offerta agli Operatori Economici di seguito riportati e selezionati, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma EMPULIA considerando la coerenza del profilo aziendale rispetto alla richiesta del progetto e alla capacità di eseguire le prestazioni contrattuali richieste:
- 1) OFFICE DESIGN 2P, Via Magna Grecia n.21 – 70026 - Modugno (BA), mail: info@officedesign2p.it;
 - 2) PIERRE OFFICE srl, via S.S. 96 km 113 - 70027 – Palo del Colle (BA); mail: info@pierreofficesrl.191.it

3) SFERA INFORMATICA E STRUMENTAZIONE srl, trav. Sx Vv.Ff. Caduti in servizio 6/8/19 - 70026 – Modugno (BA), mail info@sfera-srl.it;

(20) – in data 11/12/23 si è provveduto ad inviare via PEC invito a presentare offerta per l'affidamento delle forniture de quo, secondo quanto stabilito dall'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, L'importo posto a base di gara è stato fissato in € 39.500,00 (euro trentanovemilacinquecento//00) oltre IVA come per legge, comprensivo di tutti gli oneri. Insieme alla richiesta di offerta sono stati allegati i seguenti documenti: a) capitolato tecnico, b) schema di offerta, c) dichiarazione sostitutiva, d) modello DGUE, e) consenso al trattamento dei dati, indicando come termine utile per la consegna dell'offerta con tutti gli allegati sottoscritti le ore 12:00 del 20/12/23;

(21) – in data 20/12/23, alle ore 12:30, il RUP ha provveduto alla apertura delle mail contenenti i preventivi pervenuti, coadiuvato e assistito dalla Segretaria amministrativa della Fondazione dott.ssa Maria Giovanna Volpe e dal dott. Vittorio Di Lorenzo, responsabile operativo degli Archivi della Fondazione. Così come riportato nel verbale n.7 del 20/12/23 sono pervenuti all'indirizzo mail di Posta certificata della Fondazione, nei termini stabiliti, i seguenti preventivi:

AZIENDA	DATA RICHIESTA PREVENTIVO	DATA RICEZIONE PREVENTIVO	OFFERTA
OFFICE DESIGN 2P Srls di Modugno (BA)	11/12/2023	17/12/2023 alle ore 20:57	€ 38.196,50 oltre IVA
SFERA INFORMATICA E STRUMENTAZIONE di Modugno (BA)	11/12/2023	20/12/2023 alle ore 10:08	€ 39.203,75 oltre IVA
PIERRE OFFICE srl di Palo del Colle (BA)	11/12/2023	//	non ha risposto

A seguito della preliminare verifica formale effettuata dal RUP sulla completezza della documentazione pervenuta, si prende atto che l'offerta dell'operatore economico **OFFICE DESIGN 2P Srls** di Modugno (BA) risulta essere quella con il prezzo più basso.

Il ribasso percentuale applicato sull'importo a base d'asta da parte dell'operatore è pari al **3,3%**;

(22) – considerato che OFFICE DESIGN 2P Srls di Modugno (BA) è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee alla esecuzione delle prestazioni contrattuali in quanto Azienda iscritta alla CCIA di Bari n. 638812;

(23) - rilevato che in data 20/12/23 si è provveduto ad inviare attraverso PEC a OFFICE DESIGN 2P Srls, comunicazione della accettazione del preventivo, con allegato verbale n.7 del 20/12/23 attestante la regolarità e trasparenza dell'apertura delle mail contenenti i preventivi;

(24) - in data 29/12/23 il contratto è stato perfezionato con la sottoscrizione con firma digitale del RUP sul documento richiesta di preventivo e annessi allegati capitolato tecnico e dichiarazione di offerta economica;

(25) - considerato che per le principali clausole contrattuali e gli elementi essenziali del contratto si rinvia direttamente allo stesso contratto e annessi;

(26) visto l'art. 25, co. 2 del D. L. n. 66/2014 che, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni prevede l'apposizione del codice identificativo di gara (CIG) e del Codice unico di Progetto (CUP) nelle fatture elettroniche ricevute;

(27) - considerato che il RUP ha provveduto all'acquisizione di CIG ordinario attraverso la procedura del sistema SIMOG, avendo avuto cura di indicare, in fase di acquisizione dello stesso, il CUP F45I22000290006 relativo al progetto;

- (28) – che il CIG acquisito risulta essere il seguente CIG A037BBD390
- (29) - considerato che il corrispettivo pari ad euro € 38.196,50 (euro trentottomilacentonovantasei/50) oltre IVA, secondo la valutazione di congruità del RUP appare soddisfacente rispetto ai prezzi di mercato, e che lo stesso è stato, pertanto, formalmente accettato con firma sul contratto del 29/12/2023 per cui si è perfezionata l'obbligazione ed è pertanto possibile procedere con l'assunzione dell'impegno di spesa con il presente atto;
- (30) – considerato che, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- (31) - considerate, altresì, le ulteriori dichiarazioni in materia di PNRR rese dall'operatore economico nel modello DGUE;
- (32) - che, ai sensi dell'art. 48 co. 2 del Codice dei Contratti, è stata accertata l'inesistenza di un interesse transfrontaliero certo associato all'ubicazione del luogo dell'esecuzione dell'opera ovvero la sede della Fondazione sita in Puglia e quindi Regione non confinante con altri Paesi esteri;
- (33) - attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- (34) - rilevata, pertanto, l'esigenza di procedere all'affidamento

TUTTO QUANTO PREMESSO,

In ragione di quanto meglio espresso in narrativa che si considera parte integrante della presente determinazione:

- di affidare a OFFICE DESIGN 2P Srls (Partita IVA: 08620270721; Codice Fiscale: 08620270721) con sede legale nel Comune di Modugno (BA) - cap 70026 - in via MAGNA Grecia, 21/H - nella persona del suo amministratore unico Pascazio Pietro, nato a Bari il 09/11/1971, residente nel Comune di Modugno (Ba) – cap 70026 - in via Magna Grecia, 21/H - Codice Fiscale PSCPTR71S09A662T - indirizzo PEC:officedesign2psrls@pec.it – in ragione cui alla presente determinazione, incarico per l'affidamento delle forniture relativo all'attuazione del progetto nell'ambito dell'Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi” (M1C3) finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, consistente in: 1) Arredi e attrezzature informatiche e tecnologiche con espositori e portariviste per libri accessibili, tattili, in braille e in CAA, postazioni accessibili per ascolto e download di audiolibri e podcast fruibili da persone con gravi difficoltà di lettura autonoma, attrezzature tecniche per la fruizione delle mostre sensoriali e l'organizzazione di visite virtuali rivolte a persone con gravi difficoltà di lettura autonoma. 2) Segnaletica e indicatori di accesso ai percorsi e ai servizi fruibili anche da persone con gravi difficoltà di lettura autonoma. 3) Corpi illuminanti e sistema di sicurezza;
- di stabilire che il termine dei 40 giorni naturali e consecutivi per la consegna delle forniture decorre a partire dalla data del 29/12/2023;
- di impegnare la spesa complessiva, giusto perfezionamento dell'obbligazione giuridica avvenuta con scrittura privata, derivante dalla esecuzione del presente atto pari ad € 38.196,50 (euro trentottomilacentonovantasei/50) oltre IVA, e di liquidare la somma, previa emissione di regolare fattura, secondo quanto concordato in contratto, sul conto corrente bancario presso la Banca SELLA, Agenzia BARI intestato a OFFICE DESIGN 2P Srls Codice IBAN IT47F0326804000052328453840;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva avendone verificata la copertura finanziaria all'interno del QE generale;

- di disporre la trasmissione della presente determina all'interessato attraverso PEC;
- di disporre la pubblicazione del presente atto, sul sito internet della Fondazione Di Vagno nella sezione "trasparenza" all'indirizzo <https://fondazione.divagno.it/trasparenza-documenti>

Si allega:

Contratto; richiesta offerta economica; capitolato tecnico; dich. sostitutiva; Modello DGUE, dich. consenso trattamento dei dati; verbale di affidamento.

Conversano, 29/12/2023

Firma del RUP
