

Determina\_RUP 06/PNRR del 25/10/2023

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 1 –  
DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA - COMPONENTE  
3 – CULTURA 4.0 (M1C3) – MISURA 1 “PATRIMONIO CULTURALE PER LA  
PROSSIMA GENERAZIONE” - INVESTIMENTO 1.2 “RIMOZIONE DELLE BARRIERE  
FISICHE E COGNITIVE IN MUSEI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI PER CONSENTIRE UN  
PIÙ AMPIO ACCESSO E PARTECIPAZIONE ALLA CULTURA”**

**PROGETTO “FONDAZIONE GIUSEPPE DI VAGNO (1889-1921) ONLUS –**

**OGGETTO:** Richiesta preventivo ex art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, per l'affidamento del servizio di realizzazione sito web per attività di “accessibilità dall'esterno” (all. A – B, lettera a, 1.1) relativo all'attuazione del progetto nell'ambito dell'Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi” (M1C3) finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso.

**CUP F45I22000290006**

**CIG A0227176E4**

- Con decreto n. 487 del 6 maggio 2022, il Direttore generale Musei ha emesso un “Avviso pubblico per la presentazione di Proposte progettuali di intervento per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali dei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura, da finanziare nell'ambito del PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione” Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura” finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”
- In data 4 agosto '22, il Consiglio di amministrazione della Fondazione Di Vagno ha deliberato la partecipazione al suddetto bando con l'obiettivo di ampliare le possibilità di accesso alla lettura a fasce d'utenza particolarmente deboli, favorendone l'inclusione attraverso un miglioramento di tutte le condizioni di accesso fisico (segnaletica, rimozione ostacoli, indicazioni, piattaforma web) e il ripensamento dei servizi offerti all'indirizzo di tutti i cittadini e le cittadine.
- In data 11 agosto 2022 è stato formalmente presentato il progetto al MiC attraverso la compilazione del formulario allegato A), previa autorizzazione del Comune di Conversano proprietario dell'immobile sede della Fondazione Di Vagno, espressa con delibera di Giunta n. 145 del 11/08/22.
- Con il D.M. MiC n. 331 del 6 Settembre 2022, è stato approvato il “Riparto delle risorse PNRR, Missione 1 –Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 –Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.2: “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura” del PNRR finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”.

- Con decreto n. 1501 del 21 dicembre 2022 il progetto è stato ammesso, classificandosi al nono posto della graduatoria per la macroarea Sud, con il punteggio di 73,35.
- Il progetto ha, tra gli altri, il fine di promuovere, stimolare e far conoscere un luogo della Cultura in una dimensione inclusiva e di irrobustire nel territorio una rete di competenze specifiche sulla lettura accessibile, connettendo biblioteche pubbliche, private, scolastiche, associazioni, librerie; di coltivare il piacere della lettura; di migliorare la fruizione attraverso la scelta di attrezzature e materiali idonei e il ripensamento degli spazi in tale direzione; di aiutare nell'orientamento gli utenti nella scelta dei servizi; di formare il personale e gli operatori per una più efficace attività di promozione e comunicazione.
- I destinatari delle diverse attività in programma saranno tutti coloro che hanno voglia di leggere e far leggere: bambini, genitori, insegnanti, librai, autori, illustratori, bibliotecari, docenti di sostegno, educatori ma anche amministratori e decisori pubblici. Protagonisti alla pari del progetto ovviamente saranno soprattutto i lettori con disabilità fisiche e intellettive, chiamati in prima persona a collaborare per la costruzione di un progetto affine alle loro esigenze.
- Con successivo decreto n.157 del 21 febbraio 2023 il Direttore Generale incaricato ha comunicato l'importo delle relative risorse assegnate, pari a € 147.260,00 di cui € 27.050 per interventi finalizzati all' "accessibilità dall'esterno" (all.A sezione B, lettera a) 1.1);
- Con PEC del 12/5/2023 è pervenuto il Disciplinare d'obblighi controfirmato dal Direttore Generale Musei e Istituti della Cultura del Ministero della Cultura, per cui il conseguente cronoprogramma prevede:
  - avvio delle attività a decorrere dal 13/5/2023 e non oltre il 30/6/2023;
  - completamento delle attività entro il 13/2/2024 (9 mesi a decorrere dalla data di ricevimento da parte del beneficiario del Disciplinare d'obblighi controfirmato dal Direttore generale Musei).
  - in data 30 maggio 2023 il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha formalmente dato avvio alle attività, deliberando la nomina a RUP del progetto il Segretario generale della Fondazione Di Vagno, dott. Filippo Giannuzzi (f.giannuzzi@fondazione.divagno.it)
  - nel progetto approvato Allegato A (B, lettera a), 1.1) alla voce "accessibilità dall'esterno" è prevista la realizzazione di un sito web da realizzare attraverso:
    - a) costruzione della User Experience e quindi della struttura di base della piattaforma;
    - b) corredo di contenuti grafici, fotografici e multimediali;
    - c) realizzazione di una User Interface (interazioni, color palette, font size);
    - d) potenziamento digitale: grazie ad ausili quali l'ingrandimento dei caratteri sullo schermo, la sintesi vocale, la barra Braille elettronica.
- Il tutto al fine di consentire un utilizzo autonomo attraverso un comune personal computer per scrivere e leggere testi, sviluppare programmi applicativi, accedere ad archivi remoti, inviare email, navigare in Internet, usufruire di servizi digitali e svolgere attività online.
- all'investimento 1.2: "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura" sono collegati i seguenti target /milestone: riorganizzazione degli strumenti comunicativi online e offline della Fondazione G. Di Vagno e della Community Library impiegati sia per divulgare le attività culturali sia per interagire con gli utenti che frequentano la Biblioteca e che prendono parte alle attività promosse all'interno del Festival Culturale Europeo "Lector in Fabula", attraverso la realizzazione di un sito user friendly capace di favorire una user experience in linea con le linee guida di Design delineate dall'AGID in termini di accessibilità, fruibilità e facilitazione.
- per la realizzazione del sito web La Fondazione "Giuseppe di Vagno (1889-1921)" intende affidare il servizio di realizzazione sito web, relativo all'attuazione del suddetto progetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo, ad una agenzia specializzata che si occuperà, nello specifico dello sviluppo informatico e del potenziamento digitale, con integrazione di ausili quali l'ingrandimento dei caratteri sullo schermo, la sintesi vocale, la Barra Braille elettronica, riconoscimento dei caratteri (OCR);
- il progetto ha avuto inizio il 27/06/2023 e le sue attività dovranno ultimarsi entro il 13/02/2024

## TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Qualora codesto operatore economico fosse interessato ad eseguire il servizio di “realizzazione sito web” per attività di “accessibilità dall'esterno” (all. A – B, lettera a, 1.1) relativo all'attuazione del progetto nell'ambito dell'Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi” (M1C3) finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU, dovrà presentare la propria migliore offerta **entro le ore 12:00 del 09/11/2023**. L'offerta andrà presentata a mezzo PEC all'indirizzo **fondazione. L'offerente è vincolato alla sua offerta per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta stessa.**

L'offerta dovrà contenere:

- a) Dichiarazione sostitutiva in carta libera, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. redatta utilizzando il modello allegato, attestante il possesso dei requisiti richiesti. Tale dichiarazione, deve essere resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma (Allegato C);
- b) Consenso al trattamento dei dati personali seguendo lo schema predisposto in allegato (Allegato E) sottoscritto digitalmente;
- c) Documento Unico di Gara Europea (DGUE) seguendo lo schema predisposto in allegato (Allegato D) sottoscritto digitalmente;
- d) L'operatore economico, contestualmente all'invio di preventivo redatto su carta intestata dell'impresa che riporti in dettaglio i servizi previsti richiesti nel capitolato tecnico (allegato A - CONDIZIONI GENERALI) - dovrà presentare lettera di offerta economica utilizzando il modello “Allegato B” firmato digitalmente. Nel modello dovrà essere indicato il prezzo totale complessivo (espresso in cifre e lettere) del servizio richiesto ed il ribasso percentuale (espresso in cifre e lettere) applicato. Qualora nell'offerta economica vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà considerato valido quello più conveniente per l'Ente. L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante. L'offerta è immediatamente vincolante per l'operatore economico, lo sarà per la Fondazione solo dopo la comunicazione dell'avvenuta determina di affidamento.

## OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto dell'affidamento è il servizio di realizzazione sito web per attività di “accessibilità dall'esterno” (QE all. A – B, lettera a, 1.1) relativo all'attuazione del progetto nell'ambito dell'Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi” (M1C3) finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.

Le caratteristiche tecniche del servizio richiesto sono dettagliate nel “Capitolato tecnico” (Allegato A) che costituisce parte essenziale ed integrante del contratto ed obbliga le Parti al rispetto di esso.

## STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Fondazione “Giuseppe di Vagno (1889-1921)”

Indirizzo: Via San Benedetto, 18 - 70014 Conversano BA

Telefono: +39 080 495 93 72/+39 366 1924625

PEC: [fondazione e-mail: \[info@fondazione.divagno.it\]\(mailto:info@fondazione.divagno.it\).](mailto:fondazione<divagno@pec.it)

Responsabile del progetto: Dott. Filippo Giannuzzi

## IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

L'importo posto a base di gara è fissato in **€ 10.000,00 (euro diecimila) oltre IVA** come per legge, per l'espletamento dei servizi, comprensivo di tutti gli oneri.

## MODALITA' E TERMINI DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il servizio avrà inizio dalla sottoscrizione del contratto e dovrà concludersi entro 40 giorni lavorativi dalla comunicazione della determina di affidamento.

In ogni caso, l'operatore economico affidatario sarà obbligato a prestare i propri servizi per il compimento di tutti gli adempimenti eventualmente necessari anche dopo la data di chiusura del progetto.

Eventuali proroghe nella durata del progetto determineranno automaticamente la proroga della data di conclusione del servizio senza che questo comporti la modifica dell'importo contrattuale stabilito.

## LUOGO DI ESECUZIONE

Il luogo di esecuzione del servizio è presso la sede legale e/o la sede operativa della Fondazione in Conversano.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla data di presentazione dell'offerta, l'operatore economico deve risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale (artt. 94 e 95, Codice dei Contratti pubblici)
- a) Assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023.
- Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 3, Codice dei Contratti pubblici)
- a) Se cittadino italiano o di altro Stato membro residente in Italia, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;
- b) Se cittadino di altri Stati membri, non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice dei Contratti Pubblici, mediante attestazione, sotto propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri commerciali o professionali istituiti nel paese di residenza.

Il RUP esonera i concorrenti dall'onere probatorio dei requisiti di capacità economico finanziaria e di quelli relativi alla capacità tecnico – professionale.

## REQUISITI DI ESECUZIONE

in seguito ad una valutazione complessiva delle esigenze organizzative ed operative, al fine di raggiungere gli obiettivi-target prefissati, la Fondazione ha inteso costituire un gruppo di lavoro attraverso l'individuazione delle risorse umane interne alla Fondazione e di avvalersi di collaborazioni professionali secondo quanto indicato all'allegato A, punto C, lettere a) e b), al fine di "costituire una *best practice* per istituzioni analoghe e afferenti".

In modo particolare: il gruppo di lavoro della Fondazione si occuperà di raccogliere dati e informazioni e tutto l'occorrente per la corretta ed esaustiva pubblicazione relativa all'ente (ad es. statuto, regolamenti, governance, attività, progetti, notizie, trasparenza, contatti); analisi dello stato dell'arte e della definizione degli obiettivi della comunicazione, della definizione del "tone of voice" dei contenuti, nella raccolta di testi e informazioni, nella raccolta e ottimizzazione dei contenuti audio video esistenti e nella realizzazione di nuovi contenuti multimediali adatti alla più ampia accessibilità, e relativa fornitura; nella stesura dei contenuti delle pagine, inclusi blog e Faq, nella ottimizzazione dei testi in ottica SEO, nel coordinamento e raccordo tra la struttura, direttiva e operativa della Fondazione, e l'impresa fornitrice dei servizi legati allo sviluppo del sito web, che provvederà a sua volta a indicare uno o più referenti di progetto.

## SUBAPPALTO

Non sono ammessi subappalti per le caratteristiche intrinseche del servizio.

## **TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

L'Affidatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo le disposizioni previste all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. Il mancato utilizzo di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della citata L. 136/2010 e s.m.i..

## **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Le fatture per il pagamento del corrispettivo dovuto per il servizio oggetto del presente affidamento dovranno essere generate esclusivamente in formato elettronico e trasmesse attraverso il Sistema di Interscambio.

Le fatture emesse ai fini del pagamento del corrispettivo della presente fornitura, dovranno essere intestate a:  
Fondazione “Giuseppe Di Vagno (1889-1921)”

Via San Benedetto N.18

70014 Conversano (Ba)

C.F. : 93292400723

P.IVA: 06283810726

PEC [fondazionedivagno@pec.it](mailto:fondazionedivagno@pec.it)

codice univoco per fatturazione elettronica KRRH6B9

E riportare fedelmente i seguenti dati:

- PROGETTO “FONDAZIONE GIUSEPPE DI VAGNO (1889-1921) ONLUS”

- CUP F45I22000290006

- CIG A0227176E4

- PNRR – M1C3-3 INVESTIMENTO 1.2: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA - COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3) – MISURA 1 “PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE” - INVESTIMENTO 1.2 “RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE E COGNITIVE IN MUSEI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI PER CONSENTIRE UN PIÙ AMPIO ACCESSO E PARTECIPAZIONE ALLA CULTURA”

- descrizione della prestazione con riferimento a QE allegato A - B, a), 1.1

Accertata la regolarità della prestazione e fatte salve le verifiche di regolarità contributiva e fiscale previste dalle vigenti disposizioni, si procederà alla liquidazione entro i termini di legge.

Le fatture saranno emesse con acconto del 40 % alla sottoscrizione del contratto e saldo alla consegna.

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

Facendo riferimento all'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

b) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Fondazione coinvolti nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi

summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

c) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

d) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza di Montecitorio n. 12, 00186, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del regolamento (UE) 2016/679.

## DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto specificatamente nella presente lettera di invito/disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale.

Allegati:

- Allegato A\_Capitolato tecnico;
- Allegato B\_Schema di offerta economica;
- Allegato C\_Dichiarazione sostitutiva;
- Allegato D\_Schema di DGUE;
- Allegato E\_Consenso al trattamento dei dati personali;

Conversano, 25/10/2023

Firma del RUP

---